

Pakalpojumu apmaksas un maksājumu atgriešanas noteikumi

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Šie noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek veikta AS Transporta un sakaru institūta (turpmāk tekstā – TSI) pakalpojumu apmaksā mājas lapā www.tsi.lv (turpmāk tekstā – mājas lapā) un maksājumu atgriešana pakalpojuma saņēmējam (turpmāk tekstā – Klients).
- 1.2. Elektroniski iespējams apmaksāt šādus pakalpojumus:
 - studijas un depozītu maksājumus;
 - kursus;
 - citus maksas pakalpojumus.
- 1.3. Izmantojot mājas lapu un/vai veicot pakalpojumu apmaksu mājas lapā, Klients piekrīt ievērot zemāk minētos noteikumus.

2. Personas datu norādīšana un aizsardzība, atbildība

- 2.1. Saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko tiek atcelta Direktīva 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula), TSI nodrošina caurskatāmu, godīgu un Latvijas Republikā reglamentējošiem normatīvajiem aktiem atbilstošu personas datu apstrādi.
- 2.2. Fizisko personu personas datus TSI apstrādā saskaņā ar Privātuma politiku, personas datu apstrādes reģistru, tikai noteiktiem mērķiem un minimālā apjomā, kā arī nodrošina personas datu drošību un aizsardzību.
- 2.3. Klients apzinās un uzņemas pilnu atbildību par patiesas informācijas sniegšanu, veicot pakalpojuma apmaksu. Pakalpojuma apmaksas procesā norādot kļūdainu vai nepatiesu informāciju, Klientam var tikt atteikta pakalpojuma sniegšana. TSI nav atbildīga par Klienta maksājumu karšu datu neprecizitāti vai nepatiesumu.
- 2.4. Klients piekrīt, ka visa informācija, kas skar personu datus un nepieciešama pakalpojumu apmaksai, tiks apstrādāta saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko tiek atcelta Direktīva 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula). Klienta norādītie personas dati tiks izmantoti tikai un vienīgi pakalpojuma nodrošināšanai.
- 2.5. Klienta norādītie maksājumu karšu dati un paroles piekļuvei naudas kontam tiks izmantoti tikai un vienīgi tādā apmērā, lai nodrošinātu pakalpojumu apmaksu saskaņā ar starptautiskajiem banku maksājumu karšu organizāciju noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvo aktu, kuri reglamentē finanšu iestāžu darbu prasībām. TSI nav pieejami un redzami maksājumu karšu dati, kas izmantoti Klientu veiktajos darījumos.



3. Pakalpojuma apmaksas un saņemšanas kārtība

- 3.1. TSI pakalpojuma saņemšanai, Klients veic pakalpojumu apmaksu TSI mājas lapā, izvēloties attiecīgu pakalpojumu un ievadot apmaksai nepieciešamos datus.
- 3.2. Darījuma veikšanai Klienti tiek novirzīti uz drošu pirkumu vidi, kur apmaksas brīdī maksājumu kartes īpašnieks ievada kartes identifikācijas datus un paroles. Apmaksas laiks ir ierobežots, apmaksa jāveic 10 minūšu laikā no apmaksas uzsākšanas.
- 3.3. Pakalpojuma apmaksa tiek veikta ar bankas izsniegtām VISA, VISA Electron un MasterCard maksājuma kartēm.
- 3.4. Pēc veiksmīgas pakalpojuma apmaksas Klients saņem informāciju par veikto apmaksu uz apmaksas laikā norādīto e-pastu.
- 3.5. Apmaksāto pakalpojumu Klients var saņemt pēc 5 (piecām) darba dienām no maksājuma saņemšanas apstiprinājuma e-pasta saņemšanas dienas, ierodoties personīgi Studiju daļā un uzrādot personas apliecinošo dokumentu.

4. Atteikšanas no pakalpojuma un maksājumu atgriešanas kārtība

- 4.1. Klientam ir tiesības atteikties no pakalpojuma saņemšanas, iesniedzot attiecīgu pieteikumu Studiju daļā vai nosūtot aizpildītu pieteikumu uz e-pasta adresi student@tsi.lv.
- 4.2. Nauda par šādiem neizmantotiem pakalpojumiem tiek atgriezta atbilstoši starp TSI un Klientu noslēgtā Līguma nosacījumiem:
 - studijas un depozītu maksājumi;
 - kursi.
- 4.3. Nauda par neizmantotiem papildus pakalpojumiem netiek atgriezta.
- 4.4. Klientam ir tiesības atteikties no apmaksāta pakalpojuma, saņemot atpakaļ pakalpojuma maksu 100% apmērā, ja pakalpojums netiek sniegts TSI vainas dēļ.
- 4.5. Nauda par neizmantoto pakalpojumu tiek atgriezta tikai uz Klienta bankas kontu, no kura tika veikta pakalpojuma apmaksa, 20 (divdesmit) darba dienu laikā no Klienta pieteikuma saņemšanas.

5. Citi jautājumi

- 5.1. TSI visus paziņojumus nosūta uz Klienta iesniegumā norādīto e-pasta adresi.
- 5.2. Klients ar visiem paziņojumiem un jautājumiem vēršas pie TSI, izmantojot vienu no šādām saziņas veidiem:
 - e-pasts student@tsi.lv;
 - tālrunis +37167100523;
 - personīgi Studiju daļā.
- 5.3. Visas nesaskaņas, kas ir radušās saistībā ar pakalpojumu apmaksu un maksājumu atgriešanu starp TSI un Klientu, tiek risinātas pārrunu ceļā. Ja nesaskaņas neizdodas atrisināt pārrunu ceļā, tās ir jārisina Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

